

演者の方へ：一般演題（口述）

【発表について】

- **発表時間：**（セレクション演題）発表時間は **10 分**、質疑応答時間は **5 分**です。
（一般演題：口述）発表時間は **7 分**、質疑応答時間は **3 分**です。
- **時間厳守：**発表時間の厳守にご協力ください。
- **集合場所・時間：**セッション開始 **30 分前**までに総合受付の座長・演者受付にお越しください。

【スライドデータの準備】

1. 基本仕様

- **アプリケーション：**スライドは PowerPoint で作成してください。大会 PC の OS は Windows11、ソフトは PowerPoint 2021 です。
- **Mac ユーザーの方へ：**Macintosh 版で作成したデータは互換性が損なわれる場合があります。事前に Windows 版の PowerPoint で文字のずれや動作確認を必ず行ってください。
- **スライドサイズ：**16:9 で作成してください。
- **フォント：**Windows 11 OS に標準搭載されているフォントのみ使用可能です。
- **動画・アニメーション：**動画の使用はできません。また、アニメーションも動作遅延が予想されるため、可能な限り避けてください。

2. 内容に関する注意

- **利益相反（COI）の開示：**本大会では COI に関する開示が必須です。スライド内に COI に関する情報を必ず記載してください。
- **個人情報・権利保護：**発表内容に関しては、個人情報保護に努めてください。写真や動画などの取り扱いには十分注意し、個人情報、著作権、肖像権などに関するトラブルがないよう、各自で必ずご確認ください。学会運営側では責任を負いかねます。

3. データの取り扱い

- **事前確認：**データを作成した PC 以外で正常に動作するか、事前に必ずご確認ください。
- **バックアップ：**不測の事態に備えて、必ずバックアップデータを USB メモリ等でご持参ください。

【スライドデータの提出】

- **提出方法：**発表データは、事前に大会ウェブサイトの提出フォームからお預かりします。下記マニュアルをご確認ください。
- **データ提出先 URL：**
<https://app.box.com/f/edb9ad6f6ed14c59a2bd47abb38bcf92>
- **ファイルアップロード期限：**2025 年 10 月 31 日（金）

【発表当日について】

- **発表機材：**ご自身のパソコンを持ち込んでの発表はできません。
- **発表者ツール：**発表者ツールは使用できません。発表原稿は事前に印刷してお持ちください。
- **質疑応答：**質疑応答は座長の指示に従ってください。

【データ提出マニュアル】

- 1) の画面が表示されますので ①画面上にデータをドラッグ&ドロップ（若しくはファイル選択を行い）
- 2) 確認画面が表示され、②ファイル名をご確認の上 ③「送信」ボタンをクリックしてください
- 3) 「ファイルをアップロードしました」と表示されると、アップロード完了です。

1)

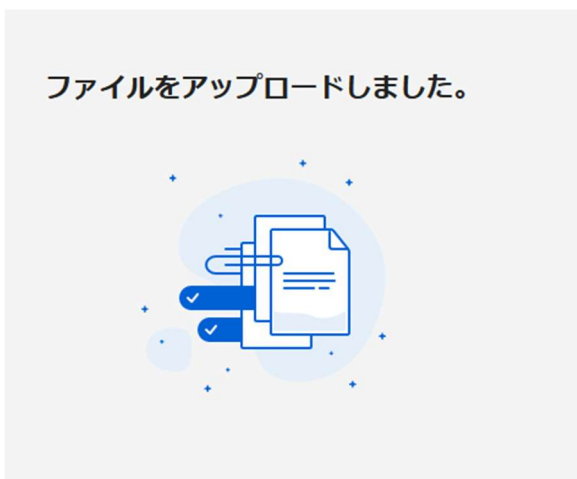


①ここに、登録データをドラッグ&ドロップ

2)



3)



・ファイル名は「**演題番号_演者名.ppt**（または同.pptx）」としてください。

例) O-17_学会太郎.pptx

・一度登録したデータの修正を行った際は、次の通りにファイル名を変更し、再度アップロードをお願いいたします。

「**演題番号_演者名_修正 1.ppt**（または同.pptx）」

例) O-17_学会太郎_修正 1.pptx

※修正データ2回目以降は 修正番号を追加してください。

例) O-17_学会太郎_修正 2.pptx

■データ受付完了メール等は配信しておりません。「ファイルをアップロードしました」の表示にて受付完了となります。

■データ提出先 URL:

<https://app.box.com/f/eddb9ad6f6ed14c59a2bd47abb38bcf92>